

山东胜利职业学院征兵工作流程

从校走兵



直接校武装部负责人：田新昌老师

联系电话： 13455820117

办公地点：浩然楼 108

从地方走兵



1. 打印《大学生预征对象登记表》（彩印）一式两份，一份上交当地武装部，一份交由学校武装部（田老师）留存。

2. 辅导员签署《大学生预征对象登记表》鉴定意见。

3. 二级学院核实学生在校表现，签署《学生在校表现证明》后，上述材料交田老师，进行后续工作。

4. 确定定兵后联系辅导员保留学籍，同时记着把入伍通知书复印件3份和国家教育资助申请表1（国家教育资助申请表1需要盖批准入伍地征兵办章）已顺丰快递形式发给（田老师）

退伍流程



退伍复学后第一件事直接联系校武装部负责人：田新昌老师（带着退役资证书进行登记）

说明： 1、征兵工作要按照严格的流程进行审查并留档；

2、学校征兵工作负责人：张忠伟：18678621233

直接联系人： 田新昌： 13455820117

3、做好入伍学生二级学院、学校两级登记备案工作。